

## Checklist Zorgleefplangesprek

### Contactverzorgende

Naam	
Kamernummer	

Het zorgleefplan wordt doorgenomen om samen te bekijken of het nog passend is of aanpassingen nodig zijn.

Acties door contactverzorgende	Gedaan
<b>Plannen</b>	
Plannen zorgleefplanbespreking - 1e x na 6 weken (bij behandeling net voor het MDO) daarna steeds binnen 6 maanden. - geef meteen door hoelang je denkt nodig te hebben. - bij voorkeur fysiek, je kan ook digitaal/telefonisch afspreken. - je nodigt bewoner en/of wettelijke vertegenwoordiger uit (mbv uitnodigingkaart) - geef aan hoe zij zich kunnen voorbereiden.	

<b>Vorbereiding</b>	
Voer de risicosignaleringen uit (als je hem dupliceert let je op dat je de risico's toch goed in het zorgplan laat komen door ze aan te vinken).	
Ophalen input (bv. Welzijn, collega's)	
Loop het zlp door en ga na wat je nog mist, pas dit vast in concept aan.	

<b>Gesprek</b>	
Inleiding, vertel het doel, hoelang je gepland hebt, wat jullie gaan bespreken - zorgleefplan, incl. Slimme sensoren, medicatie, eten en drinken, welzijn - is MDO nodig? - Is het medisch beleid nog passend? - NPS vragen (de tevredenheid). Samenvatten van gemaakte afspraken	

<b>Na het gesprek</b>	
ECD verder in orde maken	
Plan laten ondertekenen; Het zorgleefplan wordt minimaal 2x per jaar na de zorgleefplanbespreking ondertekend -> bij een tussentijdse wijziging bespreek je dit met de bewoner/vertegenwoordiger en vink je aan 'is besproken met cliënt/vertegenwoordiger en deze is akkoord'.	
Vul het formulier zorgleefplanbespreking intramuraal in (iig algemeen en tevredenheid) en vraag of ze zorgkaart Nederland in willen vullen.	
Zonodig, rapporteren voor collega's, afspraken in de agenda zetten, contact opnemen met behandelaren of bewoner voor medische visite noteren en voor jezelf de volgende evaluatie noteren.	

Zie [protocol Zorgleefplanbespreking en MDO](#)